

Die Stärke im Zahlungsprozess

Wie effizientes Reisemanagement Ihr Unternehmen stärkt



AirPlus

Geschäftsreisemanagement ist eine anspruchsvolle, aber lohnende Aufgabe. Trotz der vielen Verantwortlichkeiten liegt darin die Freude, Geschäftsreisen effizient zu gestalten und die Prozesse zu koordinieren, auf die Unternehmen angewiesen sind, um weltweit verbunden zu bleiben.

Doch es gibt Bereiche, die selbst erfahrenen Travel Managern das Leben unnötig schwer machen. Themen, die komplexe Abläufe noch komplizierter machen.

Genau dort setzen wir an: bei Ihrer Business-Travel-Management-Lösung.



Dieses E-Book zeigt, welchen Mehrwert eine leistungsstarke Business-Travel-Management-Lösung für Sie und Ihr Unternehmen bietet, welche Rolle sie im modernen Reisemanagement spielt und wie sie die Erfahrung Ihrer Reisenden verbessert.

Im Überblick:



Wie Sie den Goldstandard im Business-Travel-Management finden



Smartere Planung und Buchung vor der Reise



Das richtige Zahlungstool für Ausgaben während der Reise



Reibungslose Abrechnung und Kontrolle nach der Reise

Business Travel Management: Den Goldstandard finden

Geschäftsreisen sind in einer globalisierten Wirtschaft unverzichtbar. Unternehmen bauen internationale Beziehungen auf, sichern Lieferketten und fördern Zusammenarbeit über Ländergrenzen hinweg.

Moderne Geschäftsreisen umfassen heute eine Vielzahl von Zwecken:



Kundentermine & Beziehungsmanagement



Vertriebs- und Marketingprojekte



Schulungen & Weiterbildung



Projekt- und Standortmanagement



Interne Meetings & Kooperation



Konferenzen & Networking



Marktforschung & Expansion



Kundenservice



Lieferanten- & Partnerpflege

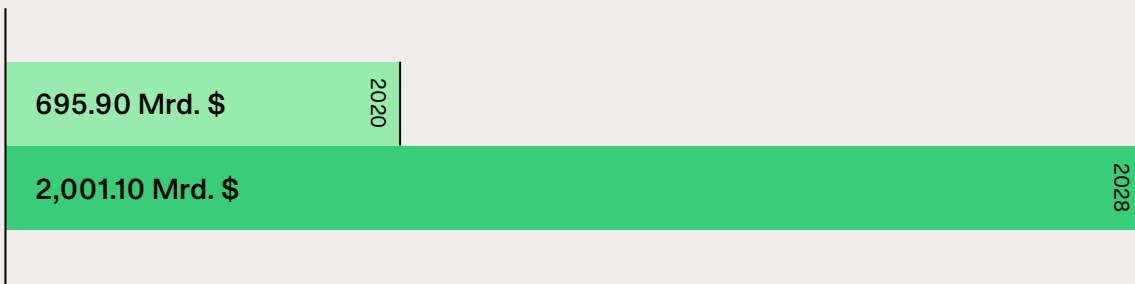


Strategische Planung &
Entscheidungsfindung



**Und allen Erkenntnissen
nach wird der Geschäfts-
reisemarkt in den nächsten
Jahren weiter wachsen.**

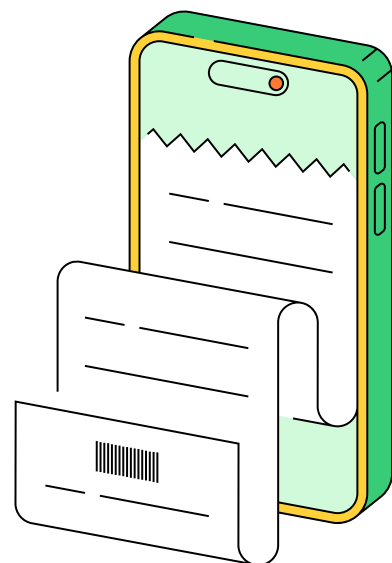
Weltweiter Geschäftsreisemarkt Wachstum 2020–2028



Kurz gesagt: Business Travel ist geschäftskritisch – wer nicht reist, verliert den Anschluss.

Doch die Verwaltung dieses komplexen Ökosystems erfordert leistungsstarke, integrierte Tools, die vor, während und nach der Reise unterstützen.

Source: Statista



Vor der Reise:

Smarte Planung & Buchung

Schon vor Reisebeginn warten zahlreiche Aufgaben: Reiseanträge, Buchungen, Budgetfreigaben und Nachhaltigkeitsanforderungen. Die größte Herausforderung besteht darin, Komfort, Effizienz und Kosten in Balance zu bringen.



Dann muss noch sichergestellt werden, dass Reisende Ihre Reiserichtlinien einhalten. Eine einfache, aber moderne Richtlinie aufrechtzuerhalten, ist leichter gesagt als getan.



Dies gilt insbesondere, weil jede Entscheidung vor der Reise Auswirkungen auf die spätere Abrechnung und Auswertung hat. Denken Sie beispielsweise an den Prozess der Spesenabrechnung.



Oh, und Sie müssen auch neue Nachhaltigkeitsanforderungen berücksichtigen.



Laut SAP Concur empfinden 47 % der globalen Travel Manager ihre Rolle heute stressiger als früher.*

Kein Wunder – Planung, Buchung und Bezahlung erfordern heute **globale Akzeptanz, hohe Datentransparenz und zentrale Kontrolle**.

Die Lösung: Ein zentral hinterlegtes Abrechnungskonto, das alle Prozesse abdeckt, z. B. wie der AirPlus Company Account.

* Quelle: SAP Concur

Vor der Reise:

Der Company Account in der Praxis

Der Company Account ist ein zentral hinterlegtes Abrechnungskonto, das durch das UATP-Netzwerk weltweit nutzbar ist – ideal für globale Reisebuchungen. Beispielszenario:

Jane, Global Project Manager, bereitet ihre Geschäftsreise mit dem AirPlus Company Account vor.

Sie reicht im Travel-Management-System ihren Reiseantrag ein – inklusive Konferenzdaten, Meeting-Terminen und geschätzten Kosten.

Ihr Vorgesetzter genehmigt den Antrag.

Jane bucht Flug, Hotel und Mietwagen – alle Kosten werden direkt über den AirPlus Company Account abgerechnet.

Jane erhält einen konsolidierten Reiseplan und alle erforderlichen Reisedokumente.

Der Prozess ist einfach – die Details machen ihn intelligent.



Mit jeder Buchung lassen sich bis zu neun Zusatzdatenfelder (z. B. Kostenstelle, Mitarbeiter-ID, Projektnummer) hinterlegen.



Da der Company Account Teil des UATP-Netzwerks ist, profitieren Unternehmen von Ticketinformationen und Level-3-Daten, die sonst nicht verfügbar wären.



Dank der Integration in das Travel-Management-System sind alle Zahlungen automatisch mit der unternehmenseigenen Reiserichtlinie abgestimmt.

So bezahlt Jane nicht aus eigener Tasche, sondern über ein zentrales, sicheres Konto. Das spart Aufwand, vereinfacht die spätere Abrechnung und sorgt für vollständige Policy-Compliance.

Während der Reise:

Das richtige Zahlungstool für Ausgaben

Ob auf Konferenz, Kundentermin oder Dienstreise – unterwegs zählt, dass Ihre Reisenden sicher und effizient bezahlen können.

Bei der Wahl des richtigen Zahlungstools für Ausgaben während der Reise sind drei Faktoren entscheidend:

Sicherheit	Karten oder Bargeld können verloren gehen – eine integrierte, sichere Zahlungslösung ist daher unverzichtbar.
Transparenz	Datenbasierte Nachvollziehbarkeit aller Transaktionen ist die Grundlage für Reporting und Kostenkontrolle.
Akzeptanz	Geschäftsreisende müssen weltweit flexibel zahlen können – unabhängig vom Reiseziel.



Eine Lösung, die sicher, transparent und global akzeptiert ist, kann nur eine Corporate Card sein.

Während der Reise:

Die Corporate Card in der Praxis

Bereits seit 1958 sind Corporate Cards ein zentrales Instrument für Geschäftsreisen und sie bleiben unübertroffen. Laut GBTA verfügen rund 66 % der Unternehmen über Corporate Cards für dienstliche Ausgaben.

Kein Wunder: Corporate Cards eignen sich perfekt für vielfältige Alltagsausgaben und weltweite Zahlungsanforderungen. Und die Vorteile kommen Ihnen und Ihren Reisenden zugute.

Kommen wir zurück zu Jane und ihrer Reise:

Nach einem erfolgreichen Vormittag lädt Jane ihren Kunden zum Mittagessen ein. Sie bezahlt mit ihrer AirPlus Corporate Card. **Durch die integrierten Ausgabenkontrollen ist sichergestellt, dass alle Kosten den Unternehmensrichtlinien entsprechen.**



Auf dem Weg zum nächsten Termin tankt Jane ihren Mietwagen. Selbstverständlich ebenfalls mit der Corporate Card. **So vermeidet sie Privatkosten und reduziert den administrativen Aufwand.**



Jane beendet ihren Arbeitstag mit der Teilnahme an einem Networking-Dinner. Ihre Karte deckt die Eintrittsgebühren und die Kosten für das Abendessen ab, wobei alle Ausgaben dank der Integration automatisch erfasst werden.



Über die AirPlus Mobile App kann Jane ihre Ausgaben jederzeit einsehen, während die Buchhaltung in Echtzeit Transparenz über Budgetnutzung und Trends erhält.



Sichtbarkeit, globale Akzeptanz und einfache Kontrolle. Die Corporate Card ermöglicht volle Konzentration auf das Wesentliche, statt auf einzelne Zahlungen.

Nach der Reise:

Abrechnung und Kontrolle

Zurück im Büro beginnt für viele Reisende der anstrengendste Teil – die Nachbereitung. Alle Ausgaben müssen erfasst, geprüft und eingereicht werden.

Für Travel-Manager bedeutet das häufig eine aufwendige Datensuche über verschiedene Quellen hinweg.



Heute wird Geschäftsreisen ein deutlich strategischerer Wert beigemessen: Laut Studien nutzen rund 70 % der Unternehmen Geschäftsreisen gezielt, um Umsätze zu fördern und neue Marktchancen zu erschließen.



Damit steigt der Bedarf an präzisen, konsolidierten Daten, um Ausgaben zu überwachen, Einsparpotenziale zu identifizieren und bessere Konditionen mit Lieferanten zu verhandeln.



Zudem werden dieselben Daten für CO₂-Berichte, Policy-Compliance und ROI-Analysen benötigt.

Dank moderner, integrierter Systeme ist all das heute weitgehend automatisiert – ohne die Prozesse für Reisende zu verkomplizieren. Es gibt zahlreiche Tools, die Ihnen dabei helfen, die Datenverwaltung zu optimieren.

Nach der Reise::

Reconciliation in der Praxis

Es kann schwierig sein, das richtige Gleichgewicht zwischen Ihren Bedürfnissen und denen Ihrer Reisenden zu finden. Mit den richtigen Lösungen wird dies jedoch einfacher.

Alle Schritte, die Jane unternommen hat, zahlen sich nun aus:



Ihre Buchungen über den Company Account enthalten Coupon-Level-Daten zu jedem Flugsegment (Tarifklasse, verhandelte Tarife etc.).



Diese Detailtiefe ermöglicht eine vollständig automatisierte Abstimmung aller Zahlungen in den T&E- und ERP-Systemen des Unternehmens.



Transaktionen, die Jane mit ihrer Corporate Card beglich, fließen direkt in ihren Reisekostenabrechnung ein. Sie muss nur noch prüfen und einreichen.



Durch definierte Limits und Autorisierungen ist sichergestellt, dass alle Ausgaben budget- und richtlinienkonform sind.



Sämtliche Daten sind im AirPlus Intelligence Hub zentral abrufbar für Auswertungen, Reportings und Ausgabenanalysen alles auf einen Blick.



Darüber hinaus ermöglichen die AirPlus Green Reports eine detaillierte CO₂-Bewertung aller Flugreisen.

Emissionen werden automatisch für alle Flüge berechnet, die über den Company Account abgerechnet wurden, sodass kein zusätzlicher Aufwand entsteht.

Das große Ganze

Geschäftsreisemanagement besteht aus vielen beweglichen Teilen – und gerade Zahlungen und Abrechnungen zählen zu den komplexesten Bereichen. Gleichzeitig sind sie die einfachsten, wenn sie intelligent gelöst sind.

Seit über 35 Jahren entwickelt AirPlus Lösungen, die diese Komplexität reduzieren für Travel-Management-Profis und Geschäftsreisende. gleichermaßen.

Unsere Produkte schaffen die Balance zwischen Kosteneffizienz, Reisendenzufriedenheit und Datentransparenz. Sie ermöglichen eine zentrale Steuerung der Ausgaben, liefern aussagekräftige Analysen und unterstützen bei Compliance- und Nachhaltigkeitszielen.

Letztendlich müssen Sie die Reisenden so ausstatten, dass sie ihre Zahlungsbedürfnisse vor, während und nach ihren Reisen decken können.

Die richtige Wahl Ihrer Lösung für das Geschäftsreisemanagement kann auch dazu beitragen, die Einhaltung Ihrer Reiserichtlinien zu verbessern und Ihnen gleichzeitig mehr Transparenz zu verschaffen.



Möchten Sie Ihr Geschäftsreisemanagement verbessern?

Sprechen Sie mit unseren Expert:innen.



Haben Sie Fragen?
Kontaktieren Sie uns gerne!

AirPlus International
airplus.com/contact